

Mon projet de formation motivé

Choix de formation : _____

Qu'est-ce qui me plaît dans cette formation, me motive pour y postuler ?

Au travers de quelles expériences, j'ai connu et/ou abordé des éléments en lien avec la formation choisie ?

Quels sont les attendus de la formation que je souhaite ? (sur le site Parcoursup, sélectionnez la formation souhaitée puis allez dans la rubrique « caractéristiques » pour trouver les attendus nationaux et locaux)

Quels sont mes atouts (qualités, connaissances, compétences)* par rapport aux attendus de la formation :

- Au niveau scolaire

- Au niveau extra-scolaire

- Quels exemples je peux fournir pour justifier ces réponses

Est-ce que j'ai déjà en vue :

- Un objectif professionnel ?

- Une profession ?

- Un domaine d'activité ?

*Résultats scolaires, connaissance spécifique (technique, sujet particulier), méthode de travail, autonomie, capacité à s'investir, engagement et esprit d'initiative, capacités relationnelles, créativité, ponctualité....

Fiche d'auto-évaluation de formation motivé

	OUI	NON	A améliorer
L'introduction			
Vous êtes-vous brièvement présenté ? (études...)			
Le contenu			
Avez-vous mentionné les raisons qui motivent votre candidature ?			
Avez-vous explicitement montré votre intérêt pour la formation ?			
Avez-vous mentionné au moins un point fort que vous souhaitez souligner dans votre candidature (expérience, JPO, stage, rencontre avec un professionnel...) ?			
Avez-vous fait état d'un projet professionnel ou d'un projet d'études en lien avec la formation pour laquelle vous postulez ?			
Avez-vous mis en avant des qualités et/ou des valeurs personnelles ?			
Avez-vous fait le lien entre ces qualités et la formation souhaitée ?			
Avez-vous expliqué ce que la formation peut vous apporter ?			
La conclusion			
Y-a-t-il une phrase de conclusion ?			
Une phrase de remerciement de l'attention portée à la lettre est-elle présente ?			
La forme			
Y-a-t-il des fautes d'orthographe, de syntaxe ?			
Les phrases sont-elles bien formulées ? Compréhensibles ?			
Avez-vous évité les phrases trop longues ?			
Avez-vous pris soin de ne pas répéter des mots ?			
Votre lettre est-elle correctement structurée ?			
Votre lettre contient-elle des paragraphes ?			
Avez-vous utilisé une police standard ?			
Êtes-vous satisfait de la lettre que vous avez entre les mains ?			
Est-ce que votre lettre correspond vraiment à ce que vous êtes ?			
Votre lettre donne-t-elle envie de vous recruter, rencontrer ? Est-elle positive, dynamique, etc. ? (utilisant du présent, voie active, etc.)			

Conseil de rédaction :

- **Adapter vos contenus** à chaque formation demandée. Pas de copier/coller ! Veiller à mettre en relation vos compétences, intérêts et projets **avec les attendus de la formation visée**. Donc, lisez bien les attendus publiés dans Parcoursup.
- **Utiliser les termes appropriés** à la situation (« étudiant » et non pas « élève », « BUT » si vous parlez du diplôme et non pas « IUT » qui désigne l'établissement...) ainsi que **le bon intitulé de la formation visée**.
- Avant de renseigner l'encart spécialement prévu dans Parcoursup, **rédigier un brouillon** en évitant les répétitions, en soignant la syntaxe et en vérifiant l'orthographe.
- **Vérifier le nombre de caractères** (1500).
- **Faire relire** par votre entourage ou un membre de l'équipe éducative.